



# Department of Planning + Urban Design

Unified Government of Wyandotte County and Kansas City, Kansas

701 N 7th Street, Suite 423  
Kansas City, Kansas 66101  
www.wycokck.org/planning

Phone: (913) 573-5750  
Fax: (913) 573-5796  
Email: [planninginfo@wycokck.org](mailto:planninginfo@wycokck.org)

## Aplicacion de Permiso Letrero

Cuidadosamente lea y complete cada sección de esta aplicación para asegurarse eficiente servicio por el personal de la ciudad. Complete y notariza el permiso de Letreros las aplicaciones deben ser enviadas a: [signpermits@wycokck.org](mailto:signpermits@wycokck.org)

	<p>Numero de Permiso: _____ Planificador: _____</p>
<b>1</b>	<p><b>Minimum Submittal Requirements</b></p> <p>Una aplicación de permiso de letrero completa consiste los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Dibujos a escala o foto realismo mostrando la elevación del edificio, con la ubicación de el letrero, y dimensiones detalladas de fachada mostrando donde se colocará el letrero.</li> <li><input type="checkbox"/> Un plano de sitio dimensionado detallado o plano de la parcela mostrando ubicación de letrero en relación de: líneas propietarias, edificio, otros letreros dentro del sitio y al borde de la calle en pavimento.</li> <li><input type="checkbox"/> Kansas City, Kansas Numero de Licencia de Negocio Business</li> <li><input type="checkbox"/> Un dibujo esquemático detallado que propone dimensiones, color, materiales del letrero y el método de conexión.</li> <li><input type="checkbox"/> Una firma notarizada en la declaración jurada del dueño de propiedad o Un agente autorizado otorgando permiso de construcción los siguientes letreros(s).</li> </ul>
<b>2</b>	<p><b>Información de localización</b></p> <p>Dirección de Ubicación del Letrero: _____</p> <p>Centro Comercial /Nombre de Desarrollo (i.e. Harbor s Glenn): _____</p> <p>umero de Parcela: _____ Clasificación de Zona: _____</p>

3

**Empresa de Señalización**

Nombre De Empresa: \_\_\_\_\_ Nombre de Contacto: \_\_\_\_\_

Dirección de Calle: \_\_\_\_\_ Suite: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_

Estado: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_ KCK Numero de Licencia: \_\_\_\_\_

**Información de Empresa/Organización**

Nombre De Empresa: \_\_\_\_\_ Nombre de Contacto: \_\_\_\_\_

Dirección de Calle: \_\_\_\_\_ Suite: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_

Estado: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_ KCK Numero de Licencia: \_\_\_\_\_

4

**Tipo de Letrero:**

**Tarifa**

**Letreros Adjuntos**

- Accessorio       Pared       Murales
- Proyección       Techo
- Ventana       Carpo

**\$30.00**

**Letreros Suelos**

- Monumento       Sandwich/"A" Frame

**\$80.00**

**Otros Letreros**

- Venderá       Secundario

**\$25.00**

**Cartel Publicitario**

- Boletin       Poster Panel       Junior Poster Panel

<300 SF = \$150  
>300 SF = \$300

### Información del Letrero Propuesto

Ancho de Letrero \_\_\_\_\_ Estatura de Letrero \_\_\_\_\_ Área de la Señal (en pies cuadrados) \_\_\_\_\_

Material Facial \_\_\_\_\_ Material de Base \_\_\_\_\_ Material de Estructura \_\_\_\_\_

Horas Prendido: \_\_\_\_\_ Iluminación  Interno  Externo  No

Ubicación (Fachada o Frente)  Norte  Sur  Este  Oeste

Largo de Pared/Fachada \_\_\_\_\_ Estatura de Pared/Fachada \_\_\_\_\_ Área de Pared/Fachada \_\_\_\_\_

Distancia de Propiedad \_\_\_\_\_ Letrero Facial  Sencillo  Doble

Costo o Estimado de Letrero: \_\_\_\_\_

### Mas Letreros (Si Aplicable)

¿Existen letreros en la propiedad?  Si  No

¿Si, Cuantos? \_\_\_\_\_ Tipo(s) \_\_\_\_\_

¿Estas aplicando por más permisos en esta ubicación?  Si  No

¿Si, Cuantos? \_\_\_\_\_ Tipo(s) \_\_\_\_\_

¿Si este negocio a subarrendatario en un multi-vivienda?  Si  No

## Fin del Cuestionario

Revise la solicitud para asegurarse de que todos los campos correspondientes estén completos.  
Cualquier campo incompleto puede resultar en que su solicitud no sea procesada.

Declaraciones de Aplicante(s)

Adjunto con esta aplicación y dibujos propuestos para letreros que demuestran dimensiones, materiales, con detalles de construcción, iluminación y ubicación del letrero. Un plano de sitio con dimensiones debe ser incluido con todos los letreros relevantes. Si aplicable, adjunto con los dibujos deben mostrar la porción del letrero con destello o frecuencia de destello. Si aplicable, todos los dibujos deben mostrar iluminación. Ninguna proporción de el letrero incluyendo su estructura o superficie será construido, alterado, o reconstruido hasta que este permiso sea aprobado y otorgado para construir oficialmente.

Yo, declaro y afirmo que el testimonio escrito es verdad y correcto constituye la base para otorgar este permiso. Yo, estoy de acuerdo y seguiré los requisitos de Capítulo 8, Artículo 2. División 3 y Capítulo 27, Artículo 8 División 11 del Unified Government Wyandotte County/ Kansas City, Kansas y Código de Ordenanza y enmienda posterior a lo cual estas provisiones de otras ordenanzas que regulan, la ubicación o construcción de letreros. Yo entiendo que cual quiera desviación dentro de todas las declaraciones hechas en esta aplicación o probaciones mencionadas arriba surgirá a la revocación de este permiso.

Tiene licencia valida de la ciudad Kansas City, Kansas, para ejercer en el negocio de construcción y diseño de letreros yo declaro y afirmo que la persona, empresa, o corporación cuyo nombre en esta aplicación se compromete hacer la mantención de letreros y garantiza cumplir con los requisitos de Sección 8-5-8 y 8-61 de Unified Government Wyandotte County/ Kansas City, Kansas y Código de Ordenanzas, con un sumo de \$10,000 han sido archivados con Unified Clerk han condicionado a ser complicito y leal con los términos aplicables a todas las ordenanzas y regulaciones de Unified Government además aun de librar de responsabilidad y dejar a salvo para amparar, conservar sano, y salvo al Unified Government, y sus agentes, servidores, o empleados de todo danos, perdidas, gastos, o juzgar que clamen en contra de la Ciudad por razones de levantar la construcción o mantenimiento de cualquier letrero al fracasar de parte de la persona, empresa, o corporación de cumplir con todos los requisitos.

Signature \_\_\_\_\_

Printed Name \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Permit Number: \_\_\_\_\_ Permit Fee: \$ \_\_\_\_\_

Paid By: \_\_\_\_\_

Approved  Denied

Reviewed by: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Stipulations or Reasons for Denial: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



# Property Owner Consent Form

## Affidavit, Property Owner Consent Form

State of \_\_\_\_\_ )  
County of \_\_\_\_\_ ) SS:

Comes now \_\_\_\_\_.  
(Property Owner)

of lawful age, sound mind and upon his/her oath states as follows:

1. That I am the property owner of \_\_\_\_\_ in Kansas City, Kansas.

2. That I have reviewed that application for \_\_\_\_\_ to erect  
(Applicant)

on my property:

Attached Sign     Detached Sign     Billboard Sign     Other Sign

3. That after discussing the matter and fully reviewing the application, I authorize this application and subsequent applications necessary to accomplish the plan/use noted above to be filed on my behalf.

Further affiant saith not.

\_\_\_\_\_  
Affiant

Subscribed in my presence and sworn before me on this \_\_\_\_\_, day of \_\_\_\_\_,  
20\_\_, in the County of \_\_\_\_\_, State of \_\_\_\_\_.

My commission expires \_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_, 20\_\_.

Notary Public: \_\_\_\_\_

Stamp: